

Утвержден  
постановлением администрации  
Дивеевского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 12.05.2022 606 N         

**Порядок  
размещения сведений, предусмотренных Федеральными законами "О  
противодействии коррупции" и "О контроле за соответствием расходов  
лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам",  
на официальном сайте администрации Дивеевского муниципального  
округа Нижегородской области и предоставления этих сведений средствам  
массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности структурного подразделения кадровой службы администрации Дивеевского муниципального округа Нижегородской области по размещению сведений, предусмотренных Федеральными законами "О противодействии коррупции" и "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", муниципальных служащих администрации Дивеевского муниципального округа Нижегородской области, должности которых включены в Перечень, утвержденный решением Совета депутатов Дивеевского муниципального округа Нижегородской области от 22.12.2020 № 118 (в ред. от 16.12.2021 № 148) (далее - муниципальный служащий), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Дивеевского муниципального округа Нижегородской области (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего, супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, установленному Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка), размещаются на официальном сайте и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или к сведениям ограниченного доступа.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, за весь период замещения должности муниципальной службы, замещение которой влечет за собой размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка представленными муниципальными служащими, обеспечивается структурным подразделением кадровой службы администрации Дивеевского муниципального округа, в которое муниципальные служащие предоставляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Структурное подразделение кадровой службы администрации Дивеевского муниципального округа:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие структурного подразделения кадровой службы администрации Дивеевского муниципального округа несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или к сведениям ограниченного доступа.